

UCHWAŁA Nr 10

PODJĘTA NA POSIEDZENIU RADY NADZORCZEJ
W DNIU 26 STYCZNIA 2023 ROKU

dot. zmian do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie”, ul. Wyścigowa 19, 26-600 Radom

Podstawa prawna: § 41 ust. 1 pkt 11 Statutu Spółdzielni.

§ 1

1. Rada Nadzorcza uchwała zmiany do *Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie”, ul. Wyścigowa 19, 26-600 Radom* oraz zatwierdza tekst jednolity Regulaminu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały i stanowiący integralną część Uchwały.
2. Zmiany dokonane przedmiotową uchwałą zostały w tekście jednolitym zaznaczone pogrubioną czcionką.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Z tym dniem traci moc *Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie”, ul. Wyścigowa 19, 26-600 Radom zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 23 z dn. 28.03.2019r.*

SEKRETARZ
RADY NADZORCZEJ
S.M. USTRONIE

Ireneusz Owczarek

PRZEWODNICZĄCY
RADY NADZORCZEJ
S.M. USTRONIE

Maciej Król

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” ul. Wyścigowa 19 26-600 Radom

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1) (RODO).

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” w Radomiu, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni, reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępniania danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim.

§ 2

Cele monitoringu wizyjnego:

1. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie” ul. Wyścigowa 19, 26-600 Radom w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa na terenie osiedla, w blokach mieszkalnych oraz ochrony przeciwpożarowej stosuje środki techniczne umożliwiające rejestrację obrazu (monitoring).
2. Podstawowym celem monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” w Radomiu jest:
 - a) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców, innych osób przebywających w obszarze monitorowanym przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, bądź psychicznej, kradzieży, dewastacji mienia, poprzez objęcie kontrolą monitoringu osiedla, bloków mieszkalnych, obiektów.
 - b) poprawa bezpieczeństwa na parkingach, ograniczenie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych, ograniczenie zachowań chuligańskich oraz innych zachowań niepożądanych, zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu osób przebywających w obszarze objętym monitoringiem.
 - c) ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) przebywających w obszarze monitorowanym.
3. W realizacji celów monitoringu Spółdzielnia ściśle współdziała z Policją, Strażą Miejską, Strażą Pożarną oraz zewnętrzną firmą ochroniarską poprzez szybkie przekazywanie informacji o zaobserwowanych oraz zarejestrowanych zagrożeniach bezpośrednio do odpowiednich służb.

§ 3

Zasady monitoringu wizyjnego.

1. Na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” funkcjonuje system monitoringu wizyjnego, dostosowany do potrzeb Spółdzielni; wewnętrzny i zewnętrzny - w wybranych miejscach szczególnie niebezpiecznych dla mieszkańców osiedla.
2. Infrastruktura Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” w Radomiu, która może być objęta monitoringiem wizyjnym to:
 - 1) tereny zewnętrzne, do których możemy zaliczyć:
 - a. otoczenie budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
 - b. ciągi piesze,
 - c. ulice wraz z terenami parkingów,
 - d. śmietniki oraz obiekty małej architektury,
 - e. place zabaw, boiska, miejsca wypoczynku z ławkami, siłownie zewnętrzne.
 - 2) części wspólne budynków:
 - a. elewacje budynków,
 - b. hole i klatki schodowe,
 - c. windy i inne urządzenia techniczne,
 - d. główne wejścia do piwnic.
3. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do wyłącznej kompetencji Zarządu.
4. Monitoringiem nie mogą być objęte korytarze budynków mieszkalnych z wejściami do mieszkań oraz okna budynków mieszkalnych.
5. Zarząd decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu, biorąc pod uwagę między innymi ocenę bezpieczeństwa na konkretnych Nieruchomościach.
6. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami informacyjnymi, które powinny zawierać:
 - a) informację, że administratorem danych zarejestrowanych przez monitoring jest Spółdzielnia,
 - b) znak graficzny informujący, że dany obiekt jest objęty monitoringiem.
7. Dane rejestrowane przez kamery systemu monitoringu nie mogą naruszać godności osobistej oraz prawa do prywatności mieszkańców.
8. Klienci, najemcy oraz pracownicy Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” powinni być poinformowani o funkcjonowaniu w Spółdzielni systemu monitoringu wizyjnego, w przypadku gdy system monitoringu zostanie zainstalowany w siedzibie Spółdzielni.
9. Monitoring nie może obejmować pomieszczeń, w których znajdują się przebieralnie i pomieszczenia biurowe.

§ 4

Infrastruktura:

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

4. System monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” składa się z: kamer, rejestratorów, okablowania, oprogramowania, infrastruktury niezbędnej do funkcjonowania systemu.
5. System monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” składa się z:
 - 1) 2 rejestratorów w serwerowni przy ul. Wyścigowej 19, **1 rejestratora w stróżówce przy Wyścigowej 19 i 1 przy Czarnej 13**
 - 2) **39** kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku: korytarzy, wejścia do budynku, terenu wokół, w rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób.
 - a) **Kamery z zasilaniem solarnym przy śmietnikach**
 - 1) **Gagarina 3/5/7 – 2 szt.**
 - 2) **Ostrowiecka 3 – 1 szt.**
 - 3) **Sandomierska 12 – 1 szt.**
 - 4) **Św. Brata Alberta 7 – 1 szt.**
 - 5) **Cisowa 7 – 1 szt.**
 - b) **Kamery IP przy szlabanach**
 - 1) **Wyścigowa 19**
 - 2) **Czarna 13**
 - c) **Kamery zewnętrzne szybkoobrotowe - adres usytuowania:**
 - 1) PCK 1
 - 2) PCK 7
 - 3) Gagarina 25
 - 4) Sandomierska 11
 - 5) Sandomierska 14
 - 6) Sandomierska 26
 - 7) Osiedlowa 2
 - 8) Osiedlowa 8
 - 9) Osiedlowa 17
 - 10) Cisowa 2
 - 11) Cisowa 7- budynek Apteki
 - 12) Czackiego 1
 - 13) Młodzianowska 154– słup przed budynkiem mieszkalnym
 - 14) Południowa 12– słup przed budynkiem mieszkalnym
 - 15) Świętokrzyska 15 – słup przed budynkiem mieszkalnym
 - 16) Komandosów 4
 - 17) Armii Krajowej 7
 - 18) Armii Krajowej 1
 - 19) Gagarina 13/15/17
 - 20) Grenadierów 12/14/16
 - 21) Świętokrzyska 5
 - 22) Osiedlowa 3
 - 23) Świętokrzyska 25
 - 24) Wyścigowa 8

- 25) Sandomierska 10
 - 26) Sandomierska 12
 - 27) Sandomierska 11/13
 - 28) Osiedlowa 16
 - 29) Osiedlowa 28
 - 30) Osiedlowa 24
 - 31) Wiata śmietnikowa przy budynku Grenadierów 8 (Czarna)
Sandomierska 17
- 3) 1 monitor w serwerowni w siedzibie Spółdzielni oraz 2 monitory w centrum monitorowania obsługiwany przez firmę zewnętrzną z siedzibą Dzielna 11, w Radomiu, pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
- 4) 1 monitor w serwerowni w siedzibie Spółdzielni wraz z okablowaniem, służący do przeglądania i zabezpieczania zdarzeń zarejestrowanych przez rejestratory znajdujące się w stróżówkach przy ulicy Wyścigowej 19 i Czarnej 13.**
6. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych będą udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.

§ 5

Zasady wykorzystania monitoringu wizyjnego.

1. Spółdzielnia może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu
2. Centrum nadzoru nad monitoringiem **kamer zewnętrznych szybkoobrotowych** Spółdzielni znajduje się przy ul. Dzielnej 13.
3. Obrazy z monitoringu rejestrujące niepokojące sytuacje zapisywane są na trwałym nośniku informacji.
4. Podgląd online jest możliwy wyłącznie na monitorach o których mowa w §4 ust.5 pkt.4 **oraz pkt.5.**
5. Pełny obraz z monitoringu przechowywany jest na dysku twardym rejestratora do czasu jego „nadpisania”, nie dłużej jednak niż 30 dni. Po tym terminie dane będą automatycznie usuwane (nadpisywane).
6. Wchodząc na teren nieruchomości oznaczonych tabliczkami „TEREN MONITOROWANY”(wzór stanowi załącznik Nr 1) akceptujecie Państwo fakt rejestrowania i utrwalania Państwa wizerunku w systemie naszego monitoringu wizyjnego. Brak akceptacji dla rejestracji i utrwalenia Pani /Pana wizerunku możliwa jest wyłącznie w drodze rezygnacji z wejścia na powyższy teren.
7. Strona zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Spółdzielni z pisemnym wnioskiem o ich zabezpieczenie Załącznik Nr 2.
8. Spółdzielnia zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych:
 - a) na pisemny wniosek osób trzecich, zgłoszony w terminie do 10 dni od dnia zdarzenia, zgodnie z Załącznikiem 2,

- b) na wniosek organów prowadzących postępowania np. policji, prokuratury, sądów,
c) zaobserwowane przez osoby obsługujące monitoring, które mogą być dowodem na popełnienie czynu niedozwolonego.
9. Zabezpieczenie danych monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na nośniku danych, umożliwiającym ich powielanie.
 10. Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.
 11. Opis nośnika zewnętrznego z danego nagrania powinien zawierać:
 - 1) datę i czas rejestracji;
 - 2) imię i nazwisko osoby utrwalającej nagranie;
 - 3) oznaczenie kamery, z której dokonano nagrania.
 12. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe mieszkańców, klientów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie” w Radomiu przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje się przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.
 13. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 10, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe klientów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
 14. Z czynności zniszczenia danych, o której mowa powyżej sporządza się notatkę, która powinna zawierać:
 - a) czas i miejsce zarejestrowanego obrazu zdarzeń podlegającego zniszczeniu,
 - b) sposób zniszczenia,
 - c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia,
 - d) czas i miejsce zniszczenia,
 - e) podpis osoby dokonującej zniszczenia.
 15. Zapisy z monitoringu będą wykorzystywane między innymi w sytuacjach:
 - 1) zagrażających bezpieczeństwu lokatorów, klientów, pracowników Spółdzielni, osób w obszarze monitorowanym,
 - 2) niszczenia mienia mieszkańców oraz Spółdzielni,
 - 3) niszczenia urządzeń na terenie Osiedla,
 - 4) przywłaszczania,
 - 5) konfliktowych, np. bójek,
 16. Nośniki z zapisami z monitoringu przechowywane są w szafie pancernej w pomieszczeniu znajdującym się w siedzibie Spółdzielni przy ul. Wyścigowej 19.

§ 6

Dostęp do zapisów z monitoringu:

1. Do zapisów z monitoringu, mają osoby upoważnione przez Zarząd Spółdzielni.
2. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz żądania ograniczenia przetwarzania danych, w miarę możliwości technicznych Spółdzielni - na pisemny wniosek, zgłoszony w terminie do 10 dni od dnia zdarzenia, zgodnie z Załącznikiem 3.

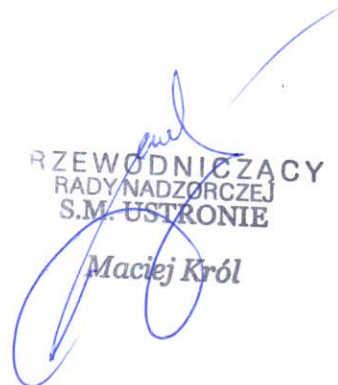
3. Zapis z monitoringu może zostać odtworzony rodzicom/opiekunom – jeśli dotyczy nieletnich lub osobom pełnoletnim na ich żądanie -na pisemny wniosek, zgłoszony w terminie do 10 dni od dnia zdarzenia, zgodnie z Załącznikiem 2 -za zgodą Zarządu i w terminie ustalonym przez Zarząd.
4. Dane z monitoringu udostępnia się uprawnionym instytucjom, w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. Policji, Sądowi, Prokuraturom - na pisemny wniosek.
5. Przedstawiciel podmiotów, o których mowa w ust. 4 odbierający nagranie pisemnie kwituje odbiór materiału – wzór protokołu odbioru załącznik nr 4.
6. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych są obowiązane podpisać oświadczenie w tym zakresie, stanowiące załącznik nr 5.
7. Miejscem oglądu zapisów z kamer jest monitor w serwerowni Spółdzielni.

§ 7

Przepisy końcowe:

1. Zarząd, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych klientów, lokatorów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu opisanych w niniejszym regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Zarząd.
3. Regulamin może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
4. Niniejszy regulamin został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 10 z dn.26.01.2023 r. i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.
5. Traci moc Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Ustronie” ul. Wyścigowa 19 26-600 Radom zatwierdzony Uchwałą Nr 23 Rady Nadzorczej w dn.28.03.2019 r.


HENRYK OWCZAREK
PREZES
RADA NADZORCZA
S.M. USTRONIE


MACIEJ KRÓL
PRZEWODNICZĄCY
RADA NADZORCZA
S.M. USTRONIE

TEREN MONITOROWANY



Administratorem systemu monitoringu jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie” w Radomiu; ul. Wyścigowa 19. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: info@abioffice.pl. Monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej: www.ustronie.radom.pl oraz w siedzibie Spółdzielni ul. Wyścigowa 19.

TEREN MONITOROWANY



Monitoring prowadzony jest w celu ochrony zapewnienia porządku oraz bezpieczeństwa osób i mienia (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Nagrania z kamery przechowywane są nie dłużej niż 20 dni, a następnie są nadpisywane przez nagrania z kolejnych dni. Monitoring obejmuje teren wiaty śmietnikowej wraz z terenem przyległym o pow. ok. 10 m. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: info@abioffice.pl. Szczegółowe informacje (Klauzula informacyjna) dostępne są na stronie internetowej: www.ustronie.radom.pl oraz w siedzibie Administratora danych osobowych S.M. „Ustronie” ul. Wyścigowa 19.

.....
(Dane podmiotu występującego z wnioskiem)

.....
(Imię i Nazwisko i adres)

.....
(data)

WNIOSEK O ZABEZPIECZENIE DANYCH Z MONITORINGU

.....
Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie materiału wizyjnego
z dnia r.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Decyzja Zarządu: wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody.*

.....
(data, podpis Zarządu)

*niepotrzebne skreślić.

.....
(Dane podmiotu występującego z wnioskiem)

.....
(Imię i Nazwisko i adres)

.....
(data)

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE (PODGLĄD) DANYCH Z MONITORINGU

.....
Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału wizyjnego
z dnia r.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Decyzja Zarządu: wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody.*

.....
(data, podpis Zarządu)

*niepotrzebne skreślić.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DANYCH Z SYSTEMU MONITORINGU

.....

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie”, zwana dalej **Przekazującym dane**, przekazuje
....., zwanym dalej **Przyjmującym dane**
na podstawie wniosku z dnia r. dane z monitoringu wizyjnego:

nr kamery	miejsce zdarzenia	nagranie z dnia	godzina	data przekazania danych	uwagi

Przyjmujący dane oświadcza, że zostaną one wykorzystane wyłącznie do celów określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym Załącznik do niniejszego Protokołu.

.....
(data, podpis przyjmującego)

.....
(data, podpis upoważnionego
pracownika Spółdzielni)

Opracowano na podstawie:

Art. 5 i art. 6 ust. 1 lit f) ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
Art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 i 1000);