



UMOWA NR/TG/2026
dalej zwana „Umową”

Zawarta w dniu **2026 roku** w Radomiu, pomiędzy:

SPÓŁDZIELNIĄ MIESZKANIOWĄ "USTRONIE",

z siedzibą w Radomiu, ul. Wyścigowa 19, 26-600 Radom, wpisana pod nr KRS 0000169864 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 796-000-74-53, REGON 000780370,

Reprezentowaną przez:

- 1. Robert Pyzara – Prezes Zarządu**
- 2. Robert Chrobotowicz – Zastępca Prezesa ds. Technicznych**
- 3. Barbara Figura – Główny Księgowy Członek Zarządu**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

Firmą

z siedzibą w

reprezentowaną przez

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, uprawnioną do prowadzenia działalności na podstawie

..... NIP, REGON

łącznie zwanych „Stronami”
wybraną w trybie przetargu nieograniczonego z dnia

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu wejść do klatek schodowych w budynku przy ul. Sandomierskiej 12.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawierają Specyfikacja techniczna, która wraz z ofertą przetargową Wykonawcy z dnia i Specyfikacją Warunków Zamówienia stanowią integralną część umowy.

§ 2

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE I SPRZĘTOWE STAWIANE WYKONAWCY DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność ze specyfikacją techniczną określoną dla przedmiotu Umowy.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji Umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Wykonywanie usługi w sposób niepowodujący żadnych niepotrzebnych przeszkód i niedogodności dla mieszkańców oraz służb administracyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wymagań i obowiązków określonych w Umowie oraz wynikających z przepisów prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zleceniem i opisem przedmiotu zamówienia
7. Wykonawca przy wykonywaniu usługi będzie stosował środki chemiczne, które spełniają wymogi Polskich Norm i dopuszczone są do stosowania w Polsce w budynkach mieszkalnych i użyteczności publicznej.
8. Używany sprzęt, farby, środki czystości etc. powinny odpowiadać wymogom bhp i ochrony środowiska oraz posiadać niezbędne atesty i zezwolenia, wymagane obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia i akceptacji atestów i świadectw jakości wszystkich przewidzianych do zrealizowania przedmiotu umowy wyrobów, o których mowa w pkt. 7 i 8 przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy.
10. Materiały oraz narzędzia, sprzęt potrzebny do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zapewnia we własnym zakresie, w ramach oferowanego wynagrodzenia.
11. Wszystkie prace winny być realizowane zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z zaleceniami przedstawiciela Zamawiającego w szczególności przestrzeganie w swoim zakresie obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Radomia.
12. Usługę należy wykonywać zgodnie z wymogami niniejszej Umowy.

13. Stosowane przez Wykonawcę farby, środki czystości czy inne środki chemiczne nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach.
14. Środki chemiczne używane do wykonania zamówienia nie mogą być o przykrym, ostrym zapachu ani powodować uszkodzeń czyszczonych powierzchni.
15. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
16. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych.
17. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Umowy, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

§ 3

USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM UMOWY

1. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania Umowy uzgadniane będą przez przedstawiciela Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy w formie pisemnej, elektronicznej (e-mail), telefonicznej lub poprzez SMS/MMS.
2. Przez cały okres obowiązywania Umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania przez Wykonawcę prac objętych Umową. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, potwierdzonych spisaniem na tę okoliczność Protokołem Kontroli do Umowy Wykonawca zobligowany jest do ponownego wykonania czynności nieprawidłowo wykonanej lub/i dokonania czynności zaniechanej.
3. Wykonawca będzie przyjmował reklamacje związane z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie terminowego i starannego świadczenia usług.
4. Wykonawca będzie rozpatrywał reklamacje związane z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie terminowego i starannego świadczenia usług w ciągu 3 dni roboczych od jej złożenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia znajdującego się w klatkach schodowych wymienionych w § 1.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i awarie wyrządzone przez siebie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy i jest zobowiązany do natychmiastowego ich usunięcia.
7. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie dostawę wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę z wody i energii elektrycznej z przyłączy Zamawiającego – rozliczenie nastąpi po zakończeniu robót na podstawie faktury za zużyte media.
9. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać klatki schodowe w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz usuwać na bieżąco i we własnym zakresie zalegające materiały i śmieci.
10. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować teren prowadzonych robót przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi osobami do nadzoru realizacji przedmiotu Umowy są:

w imieniu Zamawiającego:

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Telefon</i>	<i>Adres e-mail</i>

w imieniu Wykonawcy:

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Telefon</i>	<i>Adres e-mail</i>

Zmiana wskazanych wyżej osób nie wymaga formy aneksu do niniejszej Umowy. O ewentualnej zmianie Strona, która dokonuje zmiany niezwłocznie powiadomi drugą Stronę pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail).

§ 5

TERMIN

1. Termin wykonania robót - **do dnia 31 sierpnia 2026 roku.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót w terminie do 7 dni od dnia przekazania placu budowy, protokołem nie później jednak niż w ciągu 60 dni od daty podpisania umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonany i odebrany przedmiot umowy, Strony zgodnie ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, określone w ofercie za wykonanie zakresu robót określonych w § 1 Umowy

za łączną cenę brutto (zł):

słownie:

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia, stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT. Zamawiający dokona zapłaty za roboty, o których mowa w § 1, po końcowym odbiorze robót, o wartości brutto ustalonej w § 6 umowy. Do faktury należy dołączyć protokół końcowego odbioru robót, atesty na wbudowane materiały. Brak któregośkolwiek z ww. dokumentów stanowić będzie podstawę odmowy zapłaty wynagrodzenia.
4. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Termin zapłaty w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności, obowiązują odsetki ustawowe.
8. Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o zmianie ustawy od podatku towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowią kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców tj. jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 000,00 zł lub równowartość tej kwoty, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.

§ 7

ZABEZPIECZENIE UMOWY ORAZ GWARANCJA

1. Wykonawca przed dniem zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **5% wartości brutto przedmiotu umowy** określonej w § 1 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:.....złotych).

Zabezpieczenie gwarancyjne należy wnieść w formie pieniężnej na konto Zamawiającego

ING Bank Śląski SA 40 1050 1793 1000 0090 3137 3724

2. Zwrot gotówkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi wg wartości nominalnej, bez odsetek, na rachunek Wykonawcy, po protokolarnym bezusterkowym odbiorze końcowego zamówienia wg zasady: **70%** wpłaconego zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót, zaś pozostałe **30%** po upływie okresu gwarancji i po dokonaniu komisyjnego przeglądu gwarancyjnego, potwierdzonego protokołem w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na **okres lat** od daty końcowego odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawy gwarancyjne w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania w okresie gwarancji napraw gwarancyjnych w terminie o jakim mowa w § 7 pkt 4 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości o jakiej mowa w § 9 pkt 1 lit. c umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę we wskazanym terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie osobie trzeciej, a kosztami obciąży Wykonawcę.

§ 8

OBOWIĄZKI STRON

I. Obowiązki Zamawiającego:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy, w celu realizacji przedmiotu Umowy placu budowy.
2. Zapłata umownego wynagrodzenia na podstawie potwierdzenia należyte wykonanej

usługi.

II. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, z ponoszeniem pełnej odpowiedzialności za prawidłowy przebieg realizacji robót oraz innych czynności, które wynikły przy realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku realizacji usługi. Po usunięciu szkód i zniszczeń Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenia od ww. osób o ich usunięciu i zrzeczeniu się wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Niezależnie od obowiązków wymienionych w niniejszej Umowie Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację przedmiotu Umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia ich zakończenia.
4. Wykonawca zapewni do wykonania zobowiązań Umowy osoby o odpowiednich kwalifikacjach, zdolne do ich wykonania zgodnie z przepisami bhp i p.poż. Obowiązki wynikające z art. 207, art. 207¹ i art. 304 Kodeksu pracy ciążyą na Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań Umowy przez zatrudnione do wykonania Umowy osoby.

§ 9

KARY UMOWNE

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy;
 - b. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1-w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danego obiektu, którego dotyczy opóźnienie określonego w § 6 ust.1 pkt. 1.1. do 1.9. umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze robót określonych w § 1 lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto dla danego obiektu, którego dotyczy opóźnienie, określonego w § 6 ust.1 pkt. 1.1. do 1.9. umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- d. 15% wynagrodzenia umownego brutto za niewykonanie przedmiotu umowy,
 - e. za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów określonych w § 10 pkt 2 – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych zero groszy), za każdy dzień zwłoki.
 - f. za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów określonych w § 10 pkt 3 Umowy – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych zero groszy), za każdy dzień zwłoki.
 - g. odstąpienie od umowy lub (i) rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Skutki odstąpienia od umowy nie niweczą prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
2. Kary umowne wskazane w § 9 ust.1 lit. od b do d mogą być naliczane niezależnie i podlegają kumulacji.
 3. W przypadku gdy Wykonawca nie zapłaci kary umownej w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną wierzytelnością Wykonawcy (z dowolnej faktury Wykonawcy).
 4. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, w tym za niedotrzymanie terminów, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy oraz naprawienia szkody.
 5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 100% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 6. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 9. W przypadku ukarania Zamawiającego przez organy powołane do kontroli grzywną za brak czystości i porządku w zakresie należącym do obowiązków Wykonawcy, a także z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę innych obowiązków określonych w Umowie, Zamawiający potrąci kwotę grzywny z wynagrodzenia Wykonawcy.

10. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 10

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiadanego mienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy polisę wraz z kopią dowodu opłacenia składki lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.

Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość złożonej oferty (brutto).

Wykonawca oświadcza, że polisa na dzień zawarcia Umowy nie jest obciążona, tzn., że suma gwarancyjna nie została uszczuplona i potwierdza opłacenie składki (wymagalnych rat składek).

3. W przypadku ratalnego opłacania składek z tytułu ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.
4. Niezależnie od obowiązku ubezpieczenia określonego w ust. 1 powyżej, w przypadku wystąpienia zdarzenia, w wyniku którego nastąpi zniszczenie, uszkodzenie obiektów, mienia lub też zgłoszone zostaną przez osoby trzecie jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty niezbędne do przywrócenia obiektów lub mienia do stanu przed zdarzeniem, a także zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.
5. Jeżeli okres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w ust. 1 będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej w terminie zapewniającym zachowanie ciągłości ubezpieczenia oraz do okazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających dokonanie tych czynności w terminie 7 dni od dnia ich wejścia w życie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia w terminie siedmiu dni od dnia ich wejścia w życie.

§ 11

KONTROLA

1. Zamawiający w trakcie realizacji Umowy będzie kontrolował należyte wykonywanie przez Wykonawcę robót, w szczególności w zakresie jakości i terminowości świadczonych usług.
2. Kontrolę wykonywania usługi będą przeprowadzać pracownicy Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania przedmiotu zamówienia niezgodne z warunkami Umowy, Zamawiający wezwie telefonicznie, SMS lub e-mail przedstawiciela Wykonawcy, określonego w § 4 Umowy, do natychmiastowego udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku niestawienia się Wykonawcy lub przedstawiciela wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, Strony uznają, iż Wykonawca przyjmuje protokół kontroli bez zastrzeżeń.
4. Powyższy protokół stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami Umowy, stanowi podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 9 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć stwierdzone podczas kontroli nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w pkt 5 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega sobie, oprócz prawa nałożenia kary umownej, możliwość doraźnego zlecenia wykonania usług innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 12

ODBIORY

Zasady i terminy dokonywania odbiorów.

1. Odbiór wykonanych robót dokumentowany jest stosownym protokołem.
2. Odbiór częściowy robót polega na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót objętych tym odbiorem. O gotowości do odbioru częściowego robót Wykonawca informuje przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 4 pkt 1 umowy pisemnie lub e-mail. Przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru częściowego co potwierdza, sporządzonym i podpisanym protokołem.
3. W celu dokonania końcowego odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest dokonać skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Strony ustalają, że końcowy odbiór przedmiotu Umowy, wymaga wykonania następujących czynności:
- 4.1. Po ostatecznym zakończeniu wszystkich robót, Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzi m.in.:
- a. protokoły odbiorów częściowych;
 - b. atesty i świadectwa jakości wszystkich zastosowanych wyrobów.
- 4.2. Przedstawiciel Zamawiającego ustala, czy roboty zostały wykonane i dokonuje sprawdzenia dokumentów w terminie max. 3 dni roboczych. W przypadku ustalenia przez przedstawiciela Zamawiającego, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne Przedstawiciel Zamawiającego wskazując pisemnie przyczyny odmawia potwierdzenia gotowości do odbioru.
- 4.3. W przypadku odmowy potwierdzenia przez Przedstawiciela Zamawiającego gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany usunąć wszelkie przeszkody, które uniemożliwiły dokonanie skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru a następnie dokonać ponownego zgłoszenia zgodnie z procedurą wskazaną powyżej.
- 4.4. Po ustaleniu przez Przedstawiciela Zamawiającego, że wszystkie roboty zostały wykonane oraz sprawdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych pisemnie potwierdza Wykonawcy gotowości do odbioru przedmiotu Umowy jednocześnie wyznaczając termin odbioru końcowego przedmiotu Umowy, który nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty pisemnego potwierdzenia Wykonawcy gotowości do odbioru przedmiotu Umowy.
- 4.5. Komisja odbiorowa składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przeprowadza odbiór przedmiotu Umowy w ciągu max. 3 dni roboczych, w szczególności sprawdzając zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami Umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli w trakcie odbioru komisja ustali, iż wykonane roboty budowlane nie zawierają żadnych wad lub usterek spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
- 4.6. Jeżeli podczas dokonywania odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają wady lub usterki uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu i wstrzyma się z końcowym odbiorem do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wyznaczając jednocześnie Wykonawcy

termin na usunięcie wad i usterek. Niedotrzymanie (opóźnienie) przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonego w § 9 pkt 1 lit. c Umowy.

4.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 4.6 końcowy odbiór robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad i usterek. Zakończenie usuwania wad i usterek potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks cywilny, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy – w terminie siedmiu dni od zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie – w razie:
 - a) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 5 pkt 2, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu,
 - b) gdy Wykonawca pomimo pisemnego wezwania nie przekazał Zamawiającemu umowy ubezpieczenia, o której mowa w §10 lub w przypadku wygaśnięcia jej przed końcem realizacji przedmiotu zamówienia nie zawarł nowej umowy ubezpieczenia,
 - c) gdy Wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców, a także szkody w mieniu Zamawiającego,
 - d) przerwy w realizacji umowy z winy Wykonawcy trwającej dłużej niż 14 dni,
 - e) gdy Wykonawca pomimo pisemnego wezwania nie realizuje prac zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym przez strony harmonogramem prac,
 - 1.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Spółdzielni Mieszkaniowej, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 - 1.3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie zawiadomienia przez Zamawiającego – wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, – że nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 3.1. w terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 3.2. w razie odstąpienia od Umowy Zamawiający jest obowiązany do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną pracę, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu Umowy.
4. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze.

§ 14

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, a także za inne działania lub zaniechania pracowników, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
5. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie mogą być udostępniane osobom trzecim, a Wykonawca

ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność i zobowiązany jest zapewnić ochronę powierzonych danych tak, aby nie doszło do ich ujawnienia osobom niepowołanym.

§ 15

PRZETWARZANIE DANYCH

W związku z zawarciem niniejszej Umowy Strony zgodnie oświadczają, że każda z nich wyraża zgodę na przetwarzanie danych zawartych w Umowie.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
3. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
4. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian lub uzupełnień do niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej i zgody Stron pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe z realizacji Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

(pieczęć firmowa i podpisy osób upoważnionych)

.....
(miejsowość, data)

.....
WYKONAWCA

(pieczęć firmowa i podpisy osób upoważnionych)

.....
(miejsowość, data)

do umowy z dnia

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuje się, iż:

1)Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa "Ustronie" 26-600 Radom ul. Wyścigowa 19.

2)Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych:

bodo.radom@gmail.com-Bartłomiej Kida.

3)Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b oraz ust 1lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r,

4)Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: firmy świadczące usługi informatyczne, którym ADO powierzył przetwarzanie danych oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia.

5)Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy, a następnie w celach archiwalnych.

6)Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

7)Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych -Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

8)Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

9)Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.